

**GK-K.271.1.38.2021**

Rzeszów, dnia 17 grudnia 2021 r.

**Zamawiający:**

Nabywca:

Gmina Miasto Rzeszów

Rynek 1, 35 – 064 Rzeszów

NIP: 8130008613

Odbiorca dokumentu – płatnik:

Urząd Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Rzeszowa

Adres siedziby: ul. Hanasiewicza 10, 35-103 Rzeszów

**Dodatkowych informacji udziela:**

Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Rzeszowa

Tel. 17/875 45 28

e-mail do kontaktu: [gk@erzeszow.pl](mailto:gk@erzeszow.pl)

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

.....  
Dokładna nazwa i adres wykonawcy

Zamawiający zaprasza do złożenia ofert na:

**Usuwanie, transport i unieszkodliwianie martwych zwierząt z terenów Gminy  
Miasto Rzeszów.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na usuwaniu, transporcie i unieszkodliwianiu:
  - 1) martwych zwierząt z pasów drogowych dróg publicznych z wyłączeniem dróg ekspresowych,
  - 2) martwych bezdomnych zwierząt z obszarów zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Rzeszów,
  - 3) martwych dzikich zwierząt z terenów będących we własności Gminy Miasto Rzeszów.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zawarcia umowy z zakładem utylizacji, do którego będzie transportował martwe zwierzęta z terenu miasta Rzeszowa.
3. Wykonanie przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę odbywać się będzie na podstawie zgłoszeń wydanych przez: Straż Miejską w Rzeszowie, Miejski Zarząd Dróg w Rzeszowie, Policję lub pracowników Urzędu Miasta Rzeszowa.

4. Zleceniobiorca zobowiązany jest realizować zgłoszenia niezwłocznie, w czasie nie dłuższym niż do trzech godzin od chwili zgłoszenia.
5. Zleceniobiorca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco rejestr zgłoszeń zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do umowy.
6. Zleceniobiorca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu miesięczne ilościowe zestawienie zebranych zwierząt zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy.
7. Zleceniobiorca ponosi koszty przekazania i unieszkodliwiania martwych zwierząt.

## **2. Miejsce i termin składania ofert**

W formie pisemnej w zamkniętej kopercie z opisem „**Oferta, Usuwanie, transport i unieszkodliwianie martwych zwierząt z terenów Gminy Miasto Rzeszów.**” w Urzędzie Miasta Rzeszowa – Wydział Gospodarki Komunalnej, 35-103 Rzeszów, ul. Hanasiewicza 10 – sekretariat, lub na adres [gk@erzeszow.pl](mailto:gk@erzeszow.pl) w formie zaszyfrowanych plików do dnia 27.12.2021 r., do godz. 12.00.

Po godzinie 12.00 w dniu 27.12.2021 r. należy na adres [gk@erzeszow.pl](mailto:gk@erzeszow.pl) przesłać kod/hasło do odszyfrowania oferty.

W przypadku nieprzesłania kodu/hasła Zamawiający zwróci się do Oferenta o uzupełnienie hasła/kodu na adres poczty elektronicznej, z której przysłano ofertę.

W przypadku niedostarczenia kodu/hasła w dniu w którym upłynął termin składania ofert do godziny 15.30, oferta wykonawcy zostanie odrzucona.

**3. Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy, lecz nie wcześniej niż od 1.01.2022 r. do 31.12.2022 r.

## **4. Opis sposobu przygotowania oferty:**

zgodnie z zapytaniem ofertowym, na załączonym druku „oferta”.

Termin płatności faktury nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej dostarczenia Zleceniodawcy.

## **5. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny: cena 100%**

Wartość oferty zostanie oszacowana po zastosowaniu wzoru:

$$Z1 \times 33 + Z2 \times 28 + Z3 \times 15 + Z4 \times 1 + W \times 760 = \text{wartość złożonej oferty}$$

**Z1** – stawka zwierząt o wadze do 5 kg,

**Z2** – stawka zwierząt o wadze od 5 do 50 kg,

**Z3** – stawka zwierząt o wadze od 50 kg do 100 kg,

**Z4** – stawka zwierząt o wadze powyżej 100 kg,

**W** – stawka unieszkodliwiania martwych zwierząt [kg],

## 6. Dodatkowe informacje

W toku badania i oceny ofert dyrektor wydziału zamawiającego może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert i wezwać Wykonawcę do złożenia stosownych wyjaśnień z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.

Pracownik prowadzący postępowanie poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty  
– o czym niezwłocznie informuje dyrektora wydziału zamawiającego. O dokonanej poprawie w ofercie dyrektor wydziału zamawiającego niezwłocznie informuje Wykonawcę.

Dyrektor wydziału zamawiającego odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) zawiera braki uniemożliwiające dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to w szczególności ceny lub innych warunków określonych w zapytaniu ofertowym, jako kryterium oceny ofert;
- 2) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) Wykonawca nie złożył stosownych wyjaśnień dotyczących treści przekazanych ofert, w terminie wskazanym w wezwaniu dyrektora wydziału zamawiającego;
- 5) wpłynęła po terminie składania ofert.

Na zapytania Wykonawców w zakresie zapytania ofertowego dyrektor wydziału zamawiającego udziela wyjaśnień, chyba, że zapytanie wpłynie do wydziału zamawiającego w ostatnim dniu przewidzianym na składanie ofert.

Dopuszcza się możliwość prowadzenia negocjacji ofert z trzema Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty w ramach zastosowanych kryteriów oceny ofert, a w przypadku mniejszej liczby otrzymanych ofert dyrektor wydziału zamawiającego zakwalifikuje do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty spełniają wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.

Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy, najkorzystniejsza oferta może zostać wybrana spośród ofert pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

Dyrektor wydziału zamawiającego unieważnia postępowanie, jeżeli:

- 1) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką wydział zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 3) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
- 4) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Sporządził:

Grzegorz Pazdan

Tel. nr 17 875-45-24

.....  
Podpis pracownika  
prowadzącego postępowanie

Zatwierdził:

.....  
DIREKTOR  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
Urzędu Miasta Łeszowa

.....  
Podpis i pieczęć dyrektora  
wydziału zamawiającego

**7. Załączniki:**

- Zał. 1. projekt umowy,
- Zał. 2. druk „Oferta”,
- Zał. 3. klauzula informacyjna z art. 13 RODO.